

AUTORITÉ POLICIÈRE RÉGIONALE DE CODIAC (APRC)

Procès-verbal de la réunion administrative n°207

Le 9 mai 2019 à 17h00

Hôtel de ville de Riverview, Riverview, Nouveau-Brunswick

PERSONNES PRÉSENTES :

MEMBRES DE L'APRC : Vicki Squires, (*présidente par intérim / vice-présidente*), déléguée de Moncton
Ross MacKay, (*secrétaire*), délégué de Moncton
Daniel Allain, conseiller de Dieppe
Robert Arsenault, délégué de Dieppe
Yassine Bouslimani, délégué de Moncton
John Coughlan, conseiller de Riverview
Andrew McLaughlin, délégué de Moncton
Danie Roy, déléguée de Moncton
Nadja Uriyo, déléguée de Moncton

PERSONNEL DE CODIAC : Surint. Tom Critchlow, officier responsable
Debbie Hathaway, administratrice des finances

ABSENTS EXCUSÉS : Charles R. Léger, (*président*), conseiller de Moncton
Nagesh Jammula, (*trésorier*), délégué de Moncton
James Graves, délégué de Moncton
Insp. Luc Breton, officier responsable des opérations
Charles Savoie, directeur de la planification stratégique et du soutien aux services de police

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : Tania Gould, adjointe administrative

OUVERTURE DE LA RÉUNION

La réunion a été ouverte à 17h.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Danie Roy a demandé à ce que le point 7d de l'ordre du jour fasse l'objet d'un amendement. Une motion est nécessaire afin d'approuver les arrêtés et le manuel procédural modifiés.

Aucune motion n'a été présentée en vue d'adopter l'ordre du jour modifié.

2. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Vicki Squire a rappelé la procédure, pour le cas où un conflit d'intérêt surviendrait lors de la réunion. Aucun n'a été signalé.

3. PRÉSENTATION DES INVITÉS

Vicki Squires a souhaité la bienvenue à Alex Vass et à Damien Dauphin.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 14 MARS 2019

MOTION : IL EST PROPOSÉ QUE le procès-verbal de la réunion administrative ordinaire n°206 en date du 14 mars 2019 soit adopté tel qu'il a été diffusé.

Proposée par : Yassine Bousslimani

Appuyée par : Ross MacKay

MOTION ADOPTÉE

5. RAPPORT GÉNÉRAL DU PRÉSIDENT – Charles R. Léger

En l'absence de Charles Léger, Vicki Squires a présenté le rapport du président (annexe « A »).

6. SERVICE RÉGIONAL DE LA GRC DE CODIAC – Surint. Tom Critchlow

Le surint. Critchlow a signalé que :

- Le rapport trimestriel sera modifié afin de coïncider avec une période budgétaire ;
- La Semaine de la police aura lieu du 13 au 17 mai. Il a présenté l'agente Christy Elliott qui a élaboré le calendrier des événements de la Semaine de la police (annexe « B ») ;
- Le 18 mai est la Journée nationale de répression de la conduite avec facultés affaiblies. Quelques statistiques ayant trait à la conduite avec facultés affaiblies dans la région de Codiac ont été soulignées.

A 17h17, la réunion a été brièvement mise en pause afin de permettre aux membres du conseil d'administration de l'APRC de voter sur deux des cinq grandes propositions pour le concours de coloriage de la Semaine de la police, organisé dans les écoles des deux districts scolaires anglophone et francophone. La réunion a repris à 17h24.

- En 2023, la GRC célébrera son 150^e anniversaire. Vision 150 a été mise en œuvre afin de renouveler, de rajeunir et de moderniser la GRC. A travers des mises à jour, on continuera d'informer le conseil d'administration et le grand public sur la façon dont la GRC de Codiac participe au projet Vision 150. Les éléments et les quatre piliers de Vision 150 ont été précisés. Des comités en charge de l'innovation ont été créés aux niveaux national et divisionnaires afin de mobiliser toutes les catégories de personnel dans l'entreprise de modernisation de la GRC. Les membres du conseil d'administration de l'APRC ont été invités à assister aux café-causeries mensuelles de la GRC de Codiac qui, habituellement, ont lieu le dernier mercredi de chaque mois à 10h. La prochaine café-causerie est prévue pour le 28 mai. Les personnes intéressées peuvent se signaler à Tania Gould ;
- Le cadre stratégique d'imputabilité a été présenté afin d'expliquer comment Codiac crée le Plan annuel de performance (PAP) (annexe « C »). Au cours des prochaines réunions de l'APRC et du comité de la qualité des services de police, le PAP sera produit afin d'en discuter des IRC.

Le surint. Critchlow a conclu son rapport en partageant une bonne nouvelle qui s'est déroulée durant l'hiver au refuge Out of the Cold situé à Moncton. Alors qu'il était au refuge, l'insp. Breton a été informé par une cliente marchant avec des béquilles qu'un individu lui avait pris sa jambe artificielle. La prothèse a été retrouvée et restituée à la cliente. Le surint. Critchlow a adressé ses remerciements à l'insp. Breton et à son équipe pour l'aide qu'ils apportent aux autres.

Ross MacKay a évoqué le dernier rapport du vérificateur général du Canada, concernant les problèmes en suspens au niveau national à propos de la fourniture de gilets pare-balles et de carabines aux patrouilles. Il a demandé au surint. Critchlow d'informer le conseil d'administration sur la situation de Codiac en termes de carabines et d'entraînement des agents. Le surint. Critchlow a signalé que Codiac satisfaisait aux normes en fournissant de l'équipement et une formation appropriée. Bien que, pour des raisons opérationnelles, il ne puisse entrer dans les détails, il a rassuré sans équivoque le conseil d'administration et les trois municipalités en déclarant que, quelle que soit la menace, Codiac dispose de l'entraînement, des ressources et de l'équipement nécessaires pour y faire face. Si le conseil d'administration souhaite recueillir de plus amples informations au sujet du rapport du VGC, le quartier général national sera contacté.

Robert Arsenault a demandé des précisions quant à la disponibilité de fonds pour les modifications et les améliorations prévues par la GRC. Le surint. Critchlow a déclaré ne pas être en mesure de répondre dès lors qu'il ignore ce que réserve l'avenir. Habituellement, l'équipe de direction formule de telles demandes au Conseil du Trésor.

7. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a. Comité des finances : rapport financier – Nagesh Jammula, président du comité

i. Motion en vue de publier la synthèse des bilans financiers des mois de janvier et février 2019

En l'absence de Nagesh Jammula, Ross MacKay a présenté le rapport du comité des finances (annexe « D »).

A 17h46, Nadja Uriyo s'est absentée de la réunion et est revenue peu après.

MOTION : IL EST PROPOSÉ l'APRC d'approuver et de publier sur le site Internet de l'APRC les bilans financiers des mois de janvier 2019 (annexe « E ») et de février 2019 (annexe « F »).

Proposée par : Ross MacKay

Appuyée par : Robert Arsenault

MOTION ADOPTÉE

b. Comité de la qualité des services de police – Vicki Squires, présidente du comité

Vicki Squires a présenté le rapport du comité de la qualité des services de police (annexe « G »).

c. Comité de l'immeuble – Ross MacKay, représentant du comité

Ross MacKay a présenté le rapport du comité de l'immeuble (annexe « H »).

d. Comité de la gouvernance – Danie Roy, présidente du comité

Danie Roy a présenté le rapport du comité de la gouvernance (annexe « I »).

MOTION : IL EST PROPOSÉ QUE le conseil d'administration de l'APRC adopte les versions modifiées du manuel des politiques (annexe « J ») et des arrêtés et règlements (annexe « K ») telles qu'elles ont été diffusées et présentées.

Proposée par : Danie Roy

Appuyée par : Andrew MacLaughlin

MOTION ADOPTÉE

8. AFFAIRES NOUVELLES

Néant.

9. INVITATION ADRESSÉE AUX MEMBRES DU PUBLIC QUI DÉSIRENT ABORDER UN POINT DE L'ORDRE DU JOUR

Il n'y avait personne dans le public.

10. PROCHAINES RÉUNIONS

Le président a prévenu de son absence à la prochaine réunion. En conséquence, la vice-présidente, Mme Squires, présidera la réunion à sa place.

- Assemblée générale annuelle (AGA), jeudi 13 juin 2019 à 17h, hôtel de ville de Dieppe
- Réunion publique ordinaire, jeudi 13 juin 2019 à 18h, hôtel de ville de Dieppe
- Réunion publique ordinaire, jeudi 5 septembre 2019 à 18h, hôtel de ville de Moncton
- Réunion publique ordinaire, jeudi 14 novembre 2019 à 18h, hôtel de ville de Riverview

Les comités se réuniront peu avant chacune des réunions.

11. SÉANCE A HUIS-CLOS – non tenue

12. CLOTURE DE LA RÉUNION

MOTION : IL EST PROPOSÉ QUE la réunion soit levée à 17h54.

Proposée par : Danie Roy

Appuyée par : Robert Arsenault